

FIP-②

福爾摩沙藝術銀行改進提案 第二案

2nd Formosa Art Bank DAO Improvement Proposals

福爾摩沙藝術銀行改進提案第二案 (2nd Formosa Art Bank DAO Improvement Proposals)，以下簡稱FIP-2。將於2023/7/19 – 7/26進行 Snapshot投票，採用簡單多數決信任案，投票資格者為2023/6/28快照的百岳計畫 (Project%) 持有者，一幅百岳一票，票面為「同意」與「不同意」。「同意」多於「不同意」即通過，FIP-2旨在補充〈百岳資金使用原則〉、〈客廳工作組授權與任期規範〉，以兩年為尺度進行初次架構調整。

2023.10.28



Formosa Art Bank DAO 福爾摩沙藝術銀行

FIP-②

FIP-1第一條至第三條（組織精神、組織目標、組織架構）不變。

第四條：客廳規範

第一項：分組與授權

客廳共有三個工作組，分別為「行動客廳」、「藝術銀行」與「超證實驗室」[1]。工作組常設兩位聯絡人，共計六人，聯絡人必須為百岳計畫NFT持有者。聯絡人三個月為一任期，由工作組內互選，連選得連任。聯絡人負責協調DAO資金使用，FAB DAO多簽錢包管理，舉行聯絡人定期會議、工作組內會議與協助DAO內資訊互通[2]。

FAB DAO百岳計畫金流的議案應交由大會投票，而非僅由聯絡人決議。聯絡人會議應開放百岳計畫NFT持有者參與，並以集體協商為原則，並留下可閱讀之紀錄。百岳計畫持有者可自由參與各組，非持有者參與情形，得基於各小組決定之[3]。

第二項：工作組執掌

主要小組部分，「行動客廳小組」以創造非營利組織NFT專案（簡稱NPOxNFT）為目標。包含主動發起專案、與具公共性的行動組織接洽合作、共同企劃專案、提供具開放性的諮詢服務。「社群協調人」為建立社群與媒體等內外部社群運作之小組，於此之前，由行動客廳暫代功能。

「藝術銀行小組」以購藏為行動，建立組織形象與身份。藝術銀行綜觀Web3文化發展，以資金收藏符合FAB DAO精神的數位資產，實驗由集體行動建立共識的過程。FIP-1期間藝術銀行運用非百岳計畫前期捐贈的4,000 Tezos作為實驗基金展開購藏實驗，並劃分經費進行本土非營利NFT購藏。

「超證應用小組」使用超證（HyperCerts）作為回溯性公共投資法工具，經各小組聯絡人發起之治理大會，決議公共資金之挹注，此資金包含但不限於百岳計畫。「觀察研究小組」為觀察DAO運作情形並於治理大會討論建議，並負責研究由DAO成員提出的自治研究需求。

第五條：百岳資金使用原則

第一項：百岳資金定義與保管責任

百岳資金定義為透過百岳計畫（Project%）募款之資金，由各工作組聯絡人與一名非工作組百岳成員，共七名成員組成多簽錢包管理之，非工作組多簽成員為默認簽署者，無給職，任期為半年，連選得連任，由持有者大會推選，聯絡人應盡舉行推選大會之責任。多簽錢包管理Ethereum與Tezos鏈上資產，包含同質化與非同質代幣，具有保管資產之義務。

第二項：資金使用授權

百岳資金使用授權應依照FIP決議，聯絡人不得自行決定使用，除緊急狀態為例外情形。由持有者大會授權百岳資金至各工作組使用。使用方法見第三項。

第三項：預算規劃與執行時間表

百岳計畫目前資金預計至2025年第二季使用完成，FIP-2完成後一年內使用一半資金（約合新台幣100萬元）。各組月度撥款，由聯絡人固定多簽分配，分配原則上使用以太坊二層協議Optimism，使用美金穩定幣USDC進行分配。各組使用分配決議如下表：

	Commitment 常態	Bounty 懸賞	Grant 補助
客廳	櫃檯接洽、社群工具與流程建制（18%）	—	NPOxNFT專案補助（25%）
銀行	委員出席費（6%）	線上策展（4%）	NFT購藏（18%）含5%緊急
超證	—	相關建置（8%）	回溯投資（3%）
聯絡人	事務性費用（18%）	—	—

FIP-②

三種性質之資金定義：

Commitment（常態）：推動專案導入的前期工作而提供的持續性資金，旨在確保各工作組能夠進行研究、策劃、諮詢、線上分享和籌備，並為專案的順利啟動打下基礎。

Bounty（懸賞）：短期資金分配方式，用於鼓勵社群成員完成特定任務。有責任將結果進行知識管理和文檔化，以便將來納入Commitment和Grant的範疇。

Grant（補助）：長期資金分配方式，旨在支持特定的專案、組織或個人的發展與運作。申請需提交正式提案，包括目標、預算、時間表等。

第一款：行動客廳資金使用

行動客廳的Commitment與Bounty歸為同一概念：行動客廳自主運作之經費。以每月15,000 NTD的工作量為基準，12個月即180,000 NTD，故編列18%的預算。實際使用內容包括但不限於：櫃檯常態接洽、社群工作（線上與線下活動、參與流程優化等）、前期工具與流程建制、NPOxNFT教學研擬與工作坊籌辦、視情況包含媒體工作。剩餘25%皆以鼓勵NPOxNFT專案為目標，設置Grant補助。

第二款：藝術銀行資金使用

藝術銀行資金涵蓋線上策展、NFT購藏與委員出席費三項。其中NFT購藏佔18%，當中5%定義為緊急購藏可動用之預算。購藏流程分為五個階段：

1. 提案：提案人以書面形式提出鏈上藝術作品並附上理由，建議FAB DAO購藏。提案完成後須保有最少七天供全體成員了解提案內容。
2. 緊急提案：由召集人之一擔任，得及時針對鏈上作品提案並立刻提請購藏人員購買和收藏。
3. 決選：提案人於決選會議現場說明理由，由參與者投票。所有被提案作品依票數比例被實際購藏。
4. 購藏：購買並收藏決選會議投票通過之作品。購藏人員由一人擔任，針對決選結果動用錢包進行實際購藏。
5. 策展：以三個月為單位，經行員認定「策展人」後進行線上展出，對內供成員欣賞，對外向區塊鏈世界展示。

購藏開放性分三階段推進：

第一階段（封閉）：由資深鏈上行動者擔任行員並提案及決選，旨在示範並實驗購藏機制。

第二階段（半開放）：由所有百岳持有者提案，資深行動者兼行員決選，旨在號召更多成員關注藝術銀行之運作。

第三階段（開放）：由所有百岳持有者提案並決選，旨在促成所有成員持續關注鏈上收藏及聲譽。

召集人共兩名，以三個月為單位輪替，需常態性關注鏈上藝術生態以便緊急提案。行員數量九至十一人，百岳持有者凡參與提案會議並完成作品提名即為行員。

第三款：超證實驗室資金使用

相關建置（8%）包含但不限於：研擬FAB DAO內部使用超證之精神及原則、超證展示儀表板或網頁建置、知識領域文件資料庫整理並鼓勵串聯有興趣之台灣組織（如Web3ForAll、da0 Learning）或國際組織（Protocol Labs）、協助文件轉譯流程、協助其他DAO或公益組織有關超證知識介紹與說明。

回溯投資（3%）：為鼓勵自FIP-1草稿撰寫期（約2023年2月）至FIP-2投票結果確認（2023年7月26日）期間協助DAO化的社群夥伴，以此資金回購貢獻。資金來源為超證實驗室Grant配額；領取資格為擁有超證實驗室發行之超證；回購方式由持有超證者共同決定分配比例；於FIP-2通過後5個月內完成。

第四款：聯絡人資金使用

事務性費用佔整體預算18%。各組聯絡人須為百岳持有者，行動客廳與超證實驗室聯絡人另須至少領過一次超證。三個月一期，由各組共同決議，連選得連任，自願者優先。超證實驗室聯絡人職責包括：維持動能（固定週期開會）、責任出席（FIP討論之溝通橋樑）、協助發行（規劃當期超證之討論及發行）。

第六條：FIP-3 預備條目

FIP-3由各組聯絡人經各組組內討論協調後發起，針對資金使用成效與編制進行成果調整，並檢視聯絡人兼任多簽錢包管理人之效果。

[1] FIP-1原有輔助組，輔助組之「資產守門人」解編，多簽錢包守門人為各工作組聯絡人。「社群協調人」併入「行動客廳」，「觀察研究小組」併入「超證實驗室」。

[2] 刪去FIP-1「若有難解之分歧應盡快讓所有人知道」句，因模糊不具有規範性。

[3] FIP-1原句「若持有者有FIP需求，需與聯絡人共同討論」臨時規則，因任務完成刪除。